

5 tips voor een goede kandidatuur



1 Leef de procedures en termijnen na

De procedures en datums voor de indiening van de kandidaturen zijn niet flexibel of onderhandelbaar. Om ontvankelijk te zijn, moet jouw kandidaatsdossier:

- **uiterlijk op de voorziene datum en uitsluitend via MijnActiris Partner** worden ingediend. Als u een project wil indienen, moet je over een account beschikken en zo snel mogelijk met deze interface vertrouwd raken.
- worden ingediend aan de hand van het **model van het kandidaatsdossier** dat ter beschikking wordt gesteld via MijnActiris Partner en op www.actiris.be < Partner < Projectoproepen.
- **volledig** zijn. Het is absoluut noodzakelijk dat:
 - het kandidaatsdossier in **Word- én PDF -formaat** wordt ingediend.
 - **alle vereiste bijlagen uiterlijk op de voorziene datum via MijnActiris Partner worden verzonden.**
Opgelet: bij sommige administraties duurt het meerdere dagen om de nodige attesten te bezorgen, vraag deze attesten dus zo snel mogelijk aan.
 - de documenten worden ondertekend door een persoon van jouw instelling die **over een rechtsgeldige handtekenings-bevoegdheid** beschikt (en die de instelling dus juridisch kan binden). Hetzelfde geldt voor de door jouw partners ondertekende documenten in het kader van een partnershipdossier.



2 Wees niet bang om te innoveren

De projectoproep heeft als doel innovatieve activiteiten te financieren, zowel wat de acties met de werkzoekenden als wat de huidige samenwerkingen betreft. Deze oproep werd niet ontwikkeld om de HR-investering te ondersteunen of te versterken, noch om de eigen fondsen voor bestaande of elders gefinancierde projecten te vervangen.



3 Kom onmiddellijk ter zake

Er zijn heel wat kandidaturen die grondig worden onderzocht door de leden van het selectiecomité. Daarom is het absoluut noodzakelijk beknopt te zijn en snel ter zake te komen. Kom voor elke vraag onmiddellijk tot de kern van het onderwerp en beperk jouw antwoorden.



4 Hanteer een eenvoudige en duidelijke taal

Actoren uit verschillende sectoren die over hun eigen jargon en over gedeelde referentiemodellen beschikken, zullen voor deze projectoproep solliciteren. Het is belangrijk dat een persoon uit een andere sector jouw project makkelijk kan begrijpen. Leg jouw project eenvoudig uit en antwoord hierbij op de volgende mogelijke vragen:

- Wat zijn de doelstellingen van jouw activiteiten (wat verwacht je als resultaat of welke verandering verwacht je voor de begunstigde)?
- Welke activiteiten zal je concreet invoeren?
- Waarom denk je dat u met de activiteiten, methodes en tools die je zal ontwikkelen jouw doelstelling zal kunnen bereiken en hoe denk je dat te doen?

Andere tips:

- Wees concreet;
- Ondersteun jouw (theoretische) referentievoorstellen in de bijlagen (ontwikkel geen theorieën in het kandidaatsdossier);
- Geef voorbeelden die gebaseerd zijn op jouw eigen ervaringen.



5 Leg de nadruk op jouw ervaring

Uit jouw kandidaatsdossier moet jouw ervaring met de doelgroep, de acties of gelijkaardige problematieken blijken. Baseer jouw argumenten op uw ervaringen, evenals op de lessen die je geleerd hebt door met de doelgroep te hebben gewerkt of gelijkaardige acties te hebben uitgevoerd. Leg de nadruk op wat heeft gewerkt en wat niet. Noteer in jouw beschrijving van de doelgroep, zijn moeilijkheden, zijn behoeften en zijn wensen, de algemene of theoretische bevindingen die uit jouw eigen ervaring voortkomen en omschrijf deze bevindingen volgens jouw eigen waarnemingen of die van jouw partners.